



AREA GESTIONE TECNICA E DEL PATRIMONIO DETERMINAZIONE

Raccolta Particolare Area Gestione Tecnica e del Patrimonio	Raccolta Generale delle Determinazioni
Determinazione n. <u>15</u> del <u>25.01.2013</u>	Determinazione n. <u>40</u> del <u>28.01.2013</u>

OGGETTO: Liquidazione fattura Ditta Transgenomiv. C.I.G. 295281325F

L'anno duemila tredici il giorno venticinque del mese di gennaio

IL DIRETTORE DELL'AREA GESTIONE TECNICA E DEL PATRIMONIO

Ing. Giancarlo Salomone

Nel Suo Ufficio, ha adottato la seguente Determinazione Dirigenziale.

PREMESSO:

- Che questo Istituto, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 175 del 18.04.2011 ha disposto il rinnovo del contratto di assistenza tecnica "Full Risk" per il sistema DHPLC della Ditta Transgenomic Ltd in dotazione all'U.O. di Laboratorio di Oncologia Sperimentale e Clinica per l'anno 2011;
- Che la ditta *Transgenomic ltd*, a fronte della assistenza tecnica fornita nel periodo 01/07/2011 - 31/12/2011, ha emesso la fattura riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. **2013-16**, costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €.**4.250,00**= Iva inclusa;

RILEVATO:

- Che la Ditta Transgenomic ha effettuato la fornitura dei servizi definiti dalla deliberazione nn. 175/11;
- che il C.I.G. di fornitura risulta essere il seguente: **295281325F**
che, pertanto, nulla osta alla liquidazione delle relative fatture

TUTTO CIO' PREMESSO

Il sottoscritto Direttore dell'Area Tecnica

DETERMINA

1. di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. **2013-16**, costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. **€.4.250,00 =IVA inclusa**, giusta deliberazione n. 175/11;
2. che il suddetto importo grava sul conto n. 715.100.0025 epigrafato "Manutenzione ordinaria sulle attrezzature tecnico scientifico-sanitarie per la ricerca";
3. di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.
4. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento della sottoscrizione

Il Responsabile del Procedimento

L. 241/90

f.to: Dott. Domenico Romano Losacco

IL DIRETTORE AREA TECNICA/AREA PATRIMONIO

f.to: Ing. Giancarlo Salomone

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi dal 30.01.2013 al In corso

Bari, 30.01.2013

Il Responsabile del procedimento
L'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo

Per copia conforme.

Bari, _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
